

檔 號：

保存年限：

中原大學 函

機關地址：320314桃園市中壢區中北路20
0號

聯絡人：張漢平

聯絡電話：03-2652114

傳真：03-2651419

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國112年6月19日

發文字號：原學字第1120002179號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

主旨：檢送111學年度「校長與班代有約」座談會會議紀錄、綜合座談建議事項處理表及各系座談會意見處理表各1份，請查照。

說明：

- 一、旨揭座談會已於112年5月3日上午10時至12時在校內宗倬章紀念廳舉行完畢。
- 二、請各學術單位協助公告於各單位網頁並轉知全體學生，請各相關行政單位確實依回覆意見管制辦理。

正本：本校二級以上單位

副本：

裝

訂

線

中原大學111學年度第二學期「系主任與班代有約」座談會意見處理表

附件 B

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
1	商設系	中央大學校園設有共享電動滑板車，以利同學在校園中移動，希望學校也有這樣的設備。	總務處	<u>總務處回覆：</u> 學校因腹地太小，目前因安全考量暫無此規劃。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
2	商設系	研究生反映學校第一停車場近日調整為收費及每日停車為10小時限制，因為有多位學生修課需要從上午9點上課到晚上9點， 懇請學校是否能考慮有停車證的學生停車時間可延長為12小時，或研究生進入校園停車時間可以提早為16:30入校園以利趕上17:05的課。(請參閱附件) 另外有提早從2月入學的研究生，因為沒有抽到本學年度停車證，因此本學期上課對於遠途開車前來的同學產生很大的困擾，為求招生上能對於研究生有較多的吸引力， 懇請校方能夠增加2月提前入學研究生的停車申請機會。	總務處	<u>總務處回覆：</u> 1. 第一停車場學生如有每日12小時停車需求，可專案至事務組提出申請。 2. 因學校停車位有限及系統抽籤等因素，無法增加2月提前入學生停車申請。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
3	心理系	目前籃球場上分配的問題，覺得女生優先的場次太少了，所以在占場上很常會有爭執，是否能再增加呢？	體育室	<u>體育室回覆：</u> 目前已經有女生優先場次時間安排，目前已規劃在後場設立女生優先球場。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
4	心理系	目前游泳池開放自由使用的時間太短了，特別是疫情後，是否能再調整呢？	體育室	<u>體育室回覆：</u> 體育室原先開放時段為早上05-08點、12-13點及17-20點，設立運動園區後開放時間增加為周一至周日12-20點，每天開放時間為8小時。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				2.游泳池已比之前開放時間增加許多，禮拜一至禮拜日12:00~20:00 開放時間為8小時，游泳課也盡量避開開放時間。	
5	心理系	第二階段選課的登入時間很久，建議分流，謝謝！	教務處	<p>教務處回覆：</p> <p>謝謝同學提供意見反映。</p> <p>自本(111-2)學期開始，第一階段選課、第二階段選課，已採行「一般/教育學程課程」、「通識/體育/軍訓課程」、「全校課程」的選課分流方式辦理。兩階段選課期間，教務處與資訊處亦同步監測系統運作效能，系統使用雖有高峰情況，但均於兩分鐘後瞬間下降。</p> <p>本次第二階段選課-2/20晚上10點的全校課程選課時段，因資訊處資料庫問題，影響系統運作效能，經緊急修復後，於晚間10:10後已能正常登入選課系統使用；造成困擾之處，敬祈見諒。</p> <p>系統新上線轉換期間，謝謝同學的意見反映與體諒。學校仍會持續參照同學回饋的使用意見，來完善系統功能，以符合大家的期待。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 已處理</p> <p><input type="checkbox"/> 處理中</p> <p><input type="checkbox"/> 待加強</p>
6	化學系	理學大樓在大學部上實驗課時常遇水龍頭出水很黃，水質差，希望可以改善。	總務處	<p>總務處回覆：</p> <p>經4月17日現勘數間實驗室檢視水質狀況，均屬正常，未見出水很黃或水質差之情形，且經詢問實驗室在場同學，亦表未曾見過。研判此情形，應係該水龍頭久未開啟雜質沉積所致，建議同學日後如再遇有類似情形，可將管內水放流後，水質即可正常。如仍未改善，則請循</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 已處理</p> <p><input type="checkbox"/> 處理中</p> <p><input type="checkbox"/> 待加強</p>

中原大學111學年度第二學期「系主任與班代有約」座談會意見處理表

附件 B

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				修繕系統通報，本組將儘速派員檢視利修繕，以儘速恢復用水正常。	
7	化學系	本校書商駐點可減少班代在訂購班級書籍時的困難。	總務處	總務處回覆： 本校福委會原有引進書商駐點服務同學，因目前實體書店營運狀況不佳，廠商進駐意願不高，持續招商中。	<input type="checkbox"/> 已處理 <input checked="" type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
8	機械系	工學5樓、6樓有研究室會聽不太到鐘聲。	教務處	教務處回覆： 謝謝同學提供意見反映。 承辦人員已至現場了解鐘聲狀況，有部分面向的研究室確實會因為擴音喇叭位置的緣故聽不太到鐘聲，但大多數研究室學生反應因為非上課使用教室，故影響不大，針對反映人員所在的619研究室已安排廠商前往評估是否能增設擴音器材改善鐘聲情形。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
9	土木系	設計停車場的機車格數明明沒有那麼多，但柵欄門出入口依舊會放機車進場停車，導致過多的機車都亂停在沒有停車格的地方，造成其他車輛無法通行，建議可以建系統管制。	總務處	請事務組回覆： 前些時日因停車計數系統故障導致車輛進入超過實際車位，目前系統已修復，無車位時車輛將無法進入。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
10	物理系	力行宿舍在寒假期間關宿前，要求要把床墊搬入置物櫃內，可否不要將床墊收入置物櫃內。	學務處	請學務處回覆： 1. 宿舍於每學期關宿前一個月，均會完成「宿舍關宿注意事項」及「倉儲規範」於一、二樓公佈欄內實施公	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				<p>告，並由樓區委員將相關訊息傳至 LINE 群組內，期讓每位住宿生知悉個人物品放置規定與作法。</p> <p>2. 宿舍明確律定個人衣櫃內不得放置過重過大之物品(僅限個人衣物及空的洗衣籃與臉盆)，另外行李箱、紙箱(個人書籍)、床墊、寢具床包必須放置於宿舍提供之倉儲處所。</p> <p>3. 上述反映意見應是住宿生不瞭解宿舍相關規定所致，為避免類似情形再次發生，宿舍老師及委員會再加強關宿前相關注意事項與作法宣導。</p>	
1 1	工業系	莊敬大樓一樓是否可以加裝飲水機。	總務處	<p><u>總務處回覆：</u> 經會同工業系現勘後，規劃於莊敬樓1樓廁所旁增設飲水機，已完成採購，廠商將於5月3日完成安裝。</p>	<input type="checkbox"/> 已處理 <input checked="" type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
1 2	工業系	莊敬大樓2樓、4樓男廁洗手台常常容易故障、沒水，疑似感應器問題。	總務處	<p><u>總務處回覆：</u> 莊敬大樓廁所洗手台為感應式水龍頭，常因感應器鏡面水氣模糊、感應電源變壓器接觸不良或電磁閥門異物阻擋造成出水不良。經維修後，該處水龍頭目前均可正常使用，如後續故障率仍偏高，將更換為傳統單把式龍頭，以維持使用正常。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
1 3	電子系	關於今年畢聯會拍攝畢業照之疑慮，班代認為拍攝團照應是畢聯會提供給全年級畢業生的共同的福利。全班先一起拍攝，若	學務處	<p><u>學務處回覆：</u></p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
		<p>要收藏團照者，再付費購買。而不是採取現行方式，現行方式是「唯有」繳交團照費用者才能拍攝，換言之，若沒有繳費，他則不能拍攝團照，他也不會出現在全班的畢業團照片中，現行的這種方式似乎有些不合理，希望能請畢聯會做相關說明。</p>		<p>本屆(第65屆)畢聯會並無收取畢聯會費，故畢聯會所舉辦的相關活動或服務皆為「使用者付費」，如：學士服租借/購買、個人拍攝、團體拍攝等。</p> <p>針對團體拍攝部分說明：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 如該班級期望全班一起拍攝，則全班皆須繳納團拍費用，若該班級只有部分同學繳納者，僅繳納費用的同學得以進行團拍，故團拍項目建議全班達成共識後，每位同學以個人名義購買方案，以確保付費者之權益。 2. 目前合作的廠商無法提供「全班先一起拍攝，若要收藏團照者，再付費購買」之服務，每一次的拍攝，廠商皆須承擔各項成本，且未付費者有可能以翻拍或掃描之方式取得該團拍照片，進而影響付費者之權益。 	
1 4	化工系	<p>工學三樓蚊子很多，希望有改善方法。</p>	環安中心	<p>環安組回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 工學館側邊在圍牆外有溝渠及埤塘，整體環境較易造成蚊蟲滋生，此為地理環境不可控之因素。 2. 環安組與各系協調後，已於4月23日(日)上午完成消毒，消毒範圍： (1)工學3樓教室、公共區域、廁所、教授休息室、梯間。 (2)院辦公室及辦公室外的半圓室外陽台、工學427、428會議室、公共區域、廁所、梯間。 	<p><input checked="" type="checkbox"/>已處理 <input type="checkbox"/>處理中 <input type="checkbox"/>待加強</p>

中原大學111學年度第二學期「系主任與班代有約」座談會意見處理表

附件 B

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				3. 日後若有環境消毒需求，可請系辦公室洽環安組人員安排消毒。	
1 5	國貿系	設計學院停車場車道已塗銷但是仍有機車照樣停在已塗銷的機車格上，那是否有折衷的辦法把以前車道上兩個停車格改了一個，既能夠讓停在車棚的車能夠進出又能夠遏止停車亂象。	總務處	<u>總務處回覆：</u> 112年暑假將重新塗銷不明顯車格，另將規劃不明顯車格重新畫線。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
1 6	國貿系	在設計學院及校門口旁停車場有許多過夜機車上學期貼紙條也沒有處理，請提出更有力的改善方式讓來上課的同學有地方停車。	總務處	<u>總務處回覆：</u> 對於久停或老舊廢棄機車，我們每學年均會清理一次，以增加車位。惟廢棄車輛的管控及移除，須依法定程序辦理。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
1 7	國貿系	希望校方可以興建機車停車場的車棚。	總務處	<u>總務處回覆：</u> 依本校目前學生機車停車位置，主要有正門、東區、薄膜中心前、體育園區入口、游泳池周邊及新中北路、大仁街、大仁二街等路旁、設計學院旁機車停車場，均受限地界或建築線需退縮3公尺之規定，無法於圍牆周圍增設車棚等有頂蓋設施，其餘機車停車場，除正門外，體育園區入口位於茂密林木內，無施作空間。目前僅薄膜中心前機車停車場一處，規劃設置地面型太陽能光電設備，完工後可成為具備發電、防日曬雨淋之光電車棚。本案業已呈報教育部，待核准後，即可辦理招租作業。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
1 8	國貿系	希望校方可以增設設計學院旁機車停車場的遮雨棚。	總務處	<u>總務處回覆：</u> 設計學院旁機車停車場，因現有道路被指定為建築線，	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				依建築技術規則第133條第二項對於校舍配置之規定，略以：「臨接建築線或鄰地境界線者，應自建築線或鄰地境界線退後三公尺以上建築」，故該區域無法再增設遮雨棚。	<input type="checkbox"/> 待加強
19	醫工系	工學3樓教室蚊子很多，影響學生上課，也希望工學315教室的抽屜可以撤掉，避免學生垃圾都塞在抽屜，造成環境髒亂，孳生蚊蟲。	環安中心	<p>環安組回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 工學館側邊在圍牆外有溝渠及埤塘，整體環境較易造成蚊蟲滋生，此為地理環境不可控之因素。 2. 環安組與各系協調後，已於4月23日(日)上午完成消毒，消毒範圍： (1)工學3樓教室、公共區域、廁所、教授休息室、梯間。 (2)院辦公室及辦公室外的半圓室外陽台、工學427、428會議室、公共區域、廁所、梯間。 3. 日後若有環境消毒需求，可請系辦公室洽環安組人員安排消毒。 <p>備註：因工學315教室為醫工系管理之教室，請醫工系加強清潔維護，抽屜層板是否撤掉，建請學系討論與處理，總務處配合辦理。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
20	醫工系	路人行走安全-商學小門出去後左手邊店家前停滿機車，行走時，要與汽車搶道，非常危險，希望可以找尋解決方法，給予學生行走之安全。	學務處	<p>學務處回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 經實地訪查，商學小門左側因商家林立，門口緊鄰馬路邊緣，並畫立紅線，門口機車多違規停放，的確影響人行行走。 2. 交通安全教育已請各系輔導教官於各系系主任時間，向所屬學生宣導在校外勿亂停車影響交通動線。 	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

中原大學111學年度第二學期「系主任與班代有約」座談會意見處理表

附件 B

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				3. 學校將配合桃園市政府校園周邊暨行車安全道路會勘，提出路段改善計畫，提高行人用路安全。 4. 另建議同學若遇違規情事，可拍照依法報警，共同維護校園周邊友善交通環境。 5. 經與普忠里許里長聯繫確認，許里長回復針對該路段商家前違停問題，已與交通局會勘並劃立紅線，後續將協助加強報警取締。	
2 1	生科系	上課教室教學112及502教室，協助教師錄上課影片時，發現電腦麥克風錄音收音不良，可否請學校維護。	教務處	<u>教務處回覆：</u> 謝謝同學提供意見反映。 經同仁與系辦確認情況後，已於4月13日上午至502教室調整擴大機輸出至電腦音量，改善電腦錄影收音問題。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
2 2	生科系	力行宿舍12點以後沒有熱水，希望學校供熱水時間穩定。	總務處	<u>總務處回覆：</u> 本組未管制熱水供應時間，應是寒流時，熱水用量增加，導致熱水來不及加熱，後續遇到寒流時，將調高熱水桶溫度及提早投入電熱輔助加熱，以滿足學生洗澡用之熱水，也請學生洗澡時節約用水，俾供應更多同學使用及共同節約水電。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
2 3	室設系	17:00時後的上課節次，中間只有5分鐘休息，來不及跑堂，下一堂課很容易會遲到。	教務處	<u>教務處回覆：</u> 謝謝同學提供意見反映。 本校晚間課程鐘聲，課堂中間休息皆為5分鐘，因考量若比照日間課程下課10分鐘，最後一節課的下課時間會到晚上10點左右，考量師生夜歸的安全，還請體諒。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
24	室設系	希望選課系統可以升級，讓大家在同時段登入的時候不會卡卡的。	教務處	<p>教務處回覆：</p> <p>謝謝同學提供意見反映。</p> <p>在選課系統改善策略方面，自本(111-2)學期開始，除提升系統效能之外，亦大幅增加通識課程選課名額，調整選課機制及採行選課分流方式等。</p> <p>此外，選課期間教務處與資訊處亦同步監測系統運作效能。兩階段登記期間，系統使用均順暢；兩階段選課期間，系統使用雖有高峰情況，但均於兩分鐘後瞬間下降。</p> <p>系統新上線轉換期間，謝謝同學的意見反映與體諒。學校仍會持續參照同學回饋的使用意見，來完善系統功能，以符合大家的期待。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
25	室設系	學校機車停車位於高峰時段嚴重不足。	總務處	<p>總務處回覆：</p> <p>統計學校周邊共計2,500個機車停車位，因位處中原商圈，常造成師生停車(汽、機車)困擾，還是建議同學多搭乘大眾運輸工具。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
26	室設系	希望學生汽車能免費停車。	總務處	<p>總務處回覆：</p> <p>學校因緊鄰中原商圈，停車位明顯不足，目前暫無此規劃。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
27	室設系	操場在整修，但後場沒有，希望後場晚上可以開燈。	體育室	<p>體育室回覆：</p> <p>操場整修時間考量不時有大型車輛進出維修，為安全考量夜間將不開燈待全大運結束後再恢復正常開放時間。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
28	室設系	通識課程安排時間晚。	通識中心	<p>請通識中心回覆：</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理

中原大學111學年度第二學期「系主任與班代有約」座談會意見處理表

附件 B

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				1. 排除 F、G 時段排課，未來通識必修課程最晚下課時間為19:45。 2. 通識中心課程時間依「中原大學開課及排課辦法」為原則排課，通識課程之時段，為了符合學生不同時段之選課需求，同時避免與全校系所課程衝堂，除了白天各時段外亦安排晚上，以提供學生多元選擇。	<input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
29	環工系	因為恩慈宿舍洗衣機是投幣式的，所以希望能在那裡增設兌幣機。	總務處	<u>總務處回覆：</u> 經詢問廠商沒有這項服務，故無法設置。同學如有兌幣需求可於上班時間至出納組(維澈樓1樓)兌換。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
30	環工系	學校說靠近熱誠宿舍的球場因為要施工，所以封起來不給同學使用，但上學期就已經封了，卻根本還沒開始施工。球隊無法練球，都要跑去外面的球場，危險又麻煩。本案上學期已反映過，但仍無作為，請問還是不能開放嗎？	總務處	<u>總務處回覆：</u> 聖火台後方球場先前之所以管制，係由於運動園區周邊改善工程案工區涵蓋聖火台下方、北側 RC 地坪等區域，施工期間廠商會有施工車輛進出及材料臨時堆置，為避免危及運動同學安全，故進行管制。此部分於去年10月限縮管制區域後，於現場重新公告後即未再管制，目前本案工程已完工，體育園區管制區域僅限田徑場施工圍籬範圍內，期限至全大運比賽結束(112.05.10)。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
31	環工系	學校選課系統在人多的時候依然容易卡住，希望能盡快優化，畢竟選課都是在跟時間賽跑。	教務處	<u>教務處回覆：</u> 謝謝同學提供意見反映。 在選課系統改善策略方面，自本(111-2)學期開始，除提升系統效能之外，亦大幅增加通識課程選課名額，調整選課機制及採行選課分流方式等。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				<p>此外，選課期間教務處與資訊處亦同步監測系統運作效能。兩階段登記期間，系統使用均順暢；兩階段選課期間，系統使用雖有高峰情況，但均於兩分鐘後瞬間下降。</p> <p>系統新上線轉換期間，謝謝同學的意見反映與體諒。學校仍會持續參照同學回饋的使用意見，來完善系統功能，以符合大家的期待。</p>	
3 2	環工系	<p>凌晨2點後，生物科技館401室的網路很常遇到降速情況（但不是每次都這樣），導致文獻跑不出來。不知道是有限特定時間限速還是設備比較不穩，或是有維護更新，希望網速可以更穩定些。</p>	資訊處	<p>資訊處回覆：</p> <p>本校查詢校外文獻，使用宿舍專用對外 Hinet 光世代網路，Hinet 光世代網路速度比學術網路快，但會受到宿舍 2:00~5:00 安寧時間影響，會對 Hinet 網路進行頻寬及速度限制。貴單位所提問題，應也是受此限制影響。</p> <p>已對貴單位網路設定進行修正，若仍有問題，可來電資訊處 1999 客服專線，或填寫資訊處工作處理單，提供欲連線之校外文獻網址，資訊處將盡快為你處理。</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 已處理</p> <p><input type="checkbox"/> 處理中</p> <p><input type="checkbox"/> 待加強</p>
3 3	學生會	<p>校內相關文件包含但不限於在校成績單以及在學證明，由於近年來提倡環保以及電子化，因此希望校內之相關文件可以改變為免收費之電子版本以方便同學們之使用。</p>	教務處	<p>教務處回覆：</p> <p>謝謝學生會提供意見反映。</p> <p>本校成績單有防偽設計，其他證明文件均用專用紙張印製，紙張材質與一般紙張不同，考量材料成本，故予以酌收工本費。參考目前已開發電子成績單或在學證明學校，各校電子成績單收取的費用遠高於紙本，故學校將整體評估開發成本及學生使用需求，思考開發電子成績單系統的必要性；有關其他證明文件，目前以在學證明</p>	<p><input type="checkbox"/> 已處理</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 處理中</p> <p><input type="checkbox"/> 待加強</p>

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				需求性較高，自112年2月23日起，本校已開放學生線上查詢及下載在學證明書。線上在學證明均已線上核章，如需加蓋正本章，可自行列印後至維澈樓1樓聯合行政服務中心加蓋證明章。	
3 4	學生會	<p>每學期末學生都會填寫教學評量進行課程之總評，唯結果之客觀數據皆無公告給校內學生知曉，因此對於同學們於新學期選課進行時沒有可以參考之標準進而導致同學填答率低落。</p> <p>因此希望可以將教學評量之客觀數據公告於選課網站或是學校官網公告，以讓同學們可以當作相關課程之選課依據。</p>	教務處	<p>教務處回覆：</p> <p>本校為瞭解學生對教師授課之反應，協助教師改進教學，提升教學品質，每學期期末考前進行教學評量施測，施測結果提供授課教師了解學生之學習回饋及學習成效，以協助教師持續提升教學品質，落實教學評量不佳課程之輔導。此外，每學年度辦理教學評量座談會學生場及教師場(111-1學期已於111年11月23日及112年1月12日各辦理1場，111-2學期預計於112年5月18日辦理學生場座談會)，說明教學評量制度、輔導機制，公開全校性教學評量施測結果，促進教與學之互動及傾聽學生端/教師端之建議，以適切調整教學評量機制，歡迎對教學評量有興趣的同學踴躍參與相關活動。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
3 5	學生會	<p>學生單位包含但不限於各社團、系學會、學生會等等借用體育館進行活動之舉辦以及比賽之舉行租借場地時被告知收費標準會比照原價進行收費，但於民國105年之公聽會承諾學生以團體方式租借場地之費用會降低許多，且體育館之更新也是由中原</p>	總務處	<p>總務處回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> 目前各項維修費用及水電費均因物價調漲，學校目前收費沒有調整的規劃。 本校各場地收費係依本校各類場所借用辦法第四條第4款，校內社團及教學單位借用場地應收取場地及設備維護費。 	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
		<p>大學之學生繳納之費用進行，因此希望可以進行相關規定的調整。</p>		<p>3. 依現行收費標準，以借用體育館主館為例，校外使用每4小時收費12000元(日間)、15000元(夜間)，校內使用每4小時僅收費1600元(日間)、2400元(夜間)，費用相對優惠許多。</p>	
<p>3 6</p>	<p>學生會</p>	<p>體育設施使用費於民國105年舉辦公聽會進行收費相關意見之搜集，其中提到收取之3000萬將用於第二座體育館之建設且會於3~5年內興建完畢，但到今年依舊沒有看見體育二館之施工，因此對於此費用之收取存有疑慮。</p>	<p>體育室</p>	<p>體育室回覆：</p> <p>1. 本校於105年起規劃全館更新項目如下： (1)1億2千萬用於體育館(新做屋頂、全館廁所、木質地板、觀眾席、B1體適能中心裝潢、淋浴間、副館PU地板...等等設施)。 (2)運動園區電力系統更新1000萬。</p> <p>2. 陸續增加至目前： (1)體育館智慧化系統約523萬元整。(電子閘門、刷卡系統、智慧化物櫃、智慧化顯示器跟電視牆。) (2)體適能運動器材約1818萬元等等。(排球器材設備組標準認證68萬、體適能重訓器材1300萬、其他器材約50萬)。 (3)維護費用383萬元。 A.智慧化(門禁系統、智慧佈告欄系統、智慧環境感測、伺服器、電子置物櫃)。 B.體適能中心(健身器具維護、跑步機保養)。 (4)為了增加游泳池時間多聘用四名救生員，以增加游泳池開放時間。</p> <p>3. 未來規劃：預計在後場加蓋風雨球場。</p>	<p>■已處理 <input type="checkbox"/>處理中 <input type="checkbox"/>待加強</p>

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
37	學生會	體育園區為因應全大運因此進行整修，但也因此造成小運會取消，但運動會為全校學生之活動且對於系所也是凝聚系上同學的一大重要事項，因此希望若在非不可抗力之情況下體育室可以主責進行運動會之舉辦或是在合適的範圍之內舉行其他的運動比賽項目供各系學或是社團參與，以保證校內學生之全人發展。	體育室	體育室回覆： 近年校慶運動會與運動大會由校方按疫情發展之全盤考量下暫停辦理。目前疫情趨緩，應可以在112學年度起恢復辦理大、小運動會，感謝建議。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
38	學生會	體育館日前有租借給桃園雲豹隊做為在地主場使用，且有於二樓之座位區進行包間之建設，唯建設之經費來源以及使用並無公告之，且於民國105年之公聽會有明確保證體育設施使用費會專款專用，必不為其他用途，因此希望體育室對此費用進行說明，也希望體育室將自收取體育設施使用費以來所有的專款之使用情況公告於校內官網供全校學生進行查看以保障相關權益。	體育室	體育室回覆： 1.雲豹主場對於主館2樓之包廂建設為雲豹自行請廠商施工 校方並無投入任何費用。 2.至於向學生收取之體育設施使用費之使用狀況，如序號36說明。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
39	應數系	通識手冊提供電子檔即可，建議不需特地印製紙本手冊給各班發放	通識中心	通識中心回覆： 謝謝同學的建議！ 1.由於有部分人士仍對紙本手冊有需求，且近年因響應環保已減量印製，由14000本降低至8000本，未來將逐年減量。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

中原大學111學年度第二學期「系主任與班代有約」座談會意見處理表

附件 B

序號	反映系所	反映意見	處理單位	單位回覆	執行狀況
				2.通識手冊已有提供電子化的服務，若對電子檔有需求的同學，可以至通識中心官網中的「通識活動訊息」查閱；近年手冊電子檔，也可至本中心官網的「通識活動成果」查詢。	

中原大學111學年度「校長與班代有約」座談會議紀錄

日期：112年5月3日(星期三)

時間：10:30時至12:10時

地點：維澈樓2樓宗倬章紀念廳

出席：校長 李英明

出席人員：主任秘書、學務長、總務長、教務長、國際長、軍訓室主任、體育室主任、語言中心主任、資訊服務組長、通識中心主任、產業人才培育中心主任、生輔組長及各系所大一~大五、碩一班代與學生會幹部(計332人)。

紀錄：張漢平

一、校長致詞：

因為疫情影響，已經有一段時間沒舉辦「校長與班代有約」了，很高興現在疫情趨緩，能夠跟各位面對面來交換意見，歡迎並感謝在座的各位代表來參加這個座談會。首先，在跟各位交流意見之前，我想先簡要的跟各位報告學校近年來發展的情況。

中原大學秉持耶穌基督愛世、愛人之忱立校，並且依循中原大學全人教育理念，構成我們的最高指導綱領。我們將學校的發展做出定位，我們希望中原大學可以成為有信、有望、有愛且受人尊敬的大學；成為全球科技發展重鎮的卓越大學；成為東亞世界發展重鎮的旗艦大學；我們希望可以成為數位終身學習、一個開放的大學；也希望能夠協助學生突破修業年限框架、讓學生能夠適性轉系的創新大學；我們希望能夠成為整合科技人文、專業博雅的智慧型大學，讓學生具有解決未來問題能力素養的前衛的大學。

我們按照全人教育的理念，培養各位專業的知識和跨域的素養，按照教育部統計的公式，中原大學每年投入在學生的成本高達16萬，學校非常努力地向教育部等各部會申請一些計畫經費，同時我們也跟校友和社會各界募款，才能夠去維持各位的教學品質以及好的教學環境。這一年來我們依循全人教育以及全體努力，取得了一定的辦學成效以及整體榮譽。少子化海嘯在110年度衝擊了公私立各個大學。中原大學總體的招生達成率高達98.1%，且連續三年新生註冊率100%，超越了很多公立大學。

我們為了培養更多社會企業的人才，在2月13日由理學院結合工學院和電資學院，以及整個半導體的6家知名企業共同推動產學合作。並且由理學院主導，結合工學院和電資學院和教育部提出申請了「半導體材料與光

電檢測碩士學位學程」，預計113年正式招生。另外，資工系也和教育部提出「資訊安全與科技犯罪偵查碩士在職專班」，也希望在113年正式招生。

中原大學這幾年來推動數位學習的成效獲得教育部的肯定，獲教育部核定推動跨校的數位學習聯盟，以中原大學為核心，涵蓋了輔仁、靜宜、東海和中國文化大學。在今年由教育部主導結合相關系所，並且攜手國際相關大廠 ZOTAC 和 NVIDIA 等，成立了元宇宙智慧教室。這幾年來我們響應聯合國和政府的政策，推動永續發展獲得政府的肯定，榮獲111年教育類國家永續發展獎，在研究方面也有非常亮麗的成績。

化工系的張雍特聘教授榮獲「傑出高分子學術研究獎」，為全台首位獲獎的私立大學教授。在張雍教授的撮合下，我們和台塑成立了聯合研發辦公室。電子系的陳世綸特聘教授的企劃獲得國科會黃金般的肯定，若順利的話，能夠在這個月成立第二家校園創新企業。

近期校園的田徑場已經整修的煥然一新，主要是因應5/6~5/10日中原大學要承辦「全國大專校院運動會」，時隔32年再次承辦，因為我們推動全人教育非常多年，我們將今年全大運的主題定位為「全人、全力、全大運，全聚中原」，期待中原繼續努力，繼續成為有信、有望、有愛且受人尊敬的大學，希望中原大學可以成為科技領先、發展的重鎮；希望中原大學不只是一個實體大學，更是一個全球數位大學，希望中原大學成為能夠承擔全球及社會責任的永續發展的典範大學，感謝各位同學的聆聽，謝謝各位！

二、校長現場綜合座談建議事項，經處理單位回覆彙整資料如附件一。

三、各系建議事項，經處理單位回覆彙整資料如附件二。

四、校長期許與結語

各位班代表、學生會代表們提供很多寶貴意見，你們的想法是幫助學校進步非常關鍵的意見。為了讓各位的意見能更直接方便的反應上來，我們請資訊處盡快設計一個系統。如果各位還有意見可以填寫書面回饋，我們會詳細的回覆，不會只做表面的書面文章，這邊代表學校感謝各位，謝謝你們今天的參與。

五、散會

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

中原大學111學年度「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
1	學生會	生理假因同學生理不適較無法至學務處親自請假，希望可以針對特別假別做適當的調整。	學務處	學務處回覆： 生理期是女性同學正常的生理現象，並非身體異常狀況，我們會朝向簡化核假程序的方式修正學生請假規則，以後請生理假只要上網填寫後，由系統自動核假，不再需要親自找教官核准。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
2	學生會	學生活動中心地下一樓蚊蟲過多。	環安中心	總務處回覆： 環安組已與活動中心地下室廠商協調，安排於5月19日下午消毒。各單位日後若有環境消毒需求，均可線上填報修繕單或逕洽環安組人員安排消毒。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
3	學生會	校長與班代有約更改為1學年1次，想問這樣的更改是否不利於： 1. 學校與學生的交流？ 2. 是否有機會以另外的方式進行？以補足同學上學期的問題並以利於及時改善	學務處	學務處回覆： 1. 原先每學期辦理「校長與班代有約」座談會，上學期邀請大三、大四、大五及碩二班代參加；下學期邀請大一、大二及碩一班代參加，對班代而言，與校長座談為一學年一次，與目前改為每學年辦理一次，邀請全體班代參加，並無不利於學校與班代的溝通。 2. 系主任與班代有約仍維持每學期辦理一次，同學如有建議事項仍可藉此機會透過班代提出，學務處仍會綜整各系建議事項，請各單位回覆處理情形。 3. 學校設有意見反映信箱，隨時接受同學反映各類問題，歡迎同學多加運用。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
4	學生會	往後的校長與班代有約是否可以結合直播形式進行宣傳，以利更多同學了解以及參與率？	學務處	學務處回覆： 「校長與班代有約」旨在提供班代與校長及相關一級主管有直接互動交流管道，座談前，由各系主任先與班代座談，聽取班代反映同學的意見，再加入學生會蒐集的學生意見，由學務處彙整轉請各單位回覆；座談後，現場提問之意見或建議，再請各單位回覆後，皆會公告於學校網站供同學查詢。現階	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
				段辦理情形良好，符合現況所需，若將來確有直播需求，再考慮調整辦理方式。	
5	應數系	<p>學校有許多規劃、發包、施工、驗收、維修及日常維護的工程，但沒有一個統一的平台提供相關資訊讓全校師生悉知。希望學校工程處和資訊處及各相關單位可建構一個方便、統一的圖形化介面操作平台，讓全校師生使用以便悉知。</p> <p>還有工程和軟硬體反應平台，以便全校師生方便反映施工品質、設備狀況和相關進度。也希望以紙本方式將資訊以定期的方式公告在各系系辦。</p>	總務處	<p>總務處回覆：</p> <p>學校工程大概分成兩類，一類為小型修繕，如設施(備)損壞、例行保養維護或循修繕管理系統反映之事項，因類型繁雜、工期較短、案件量多，主要係使設施(備)可以儘速恢復正常運作，其工程資訊似無紀錄的必要。另一類為大型工程，如大樓新建工程、田徑場整修、耐震補強工程或中央空調主機更新等，此類工程多委託建築師或專業技師設計監造，並視工程規模及內容專業性，邀請校內相關科系老師擔任設計或施工顧問協助把關，且此類案件均納入管制，於每週總務處組長會議、每月行政會議及每學期校務會議，須回報執行進度，執行過程資訊公開透明。考量此類工程案件資訊龐雜，具一定專業性，如非具相關領域專業背景，不易理解資訊內容，恐造成誤解，且工區係管制非施工相關人員不得進入，任意進入除違反職業安全衛生法外，進入人員亦有安全之虞，故目前尚無規劃將工程資訊開放予全校師生使用之公開平台，本校師生如對校內各項工程有任何疑慮或建議，歡迎至總務處營繕組，將指派專人說明協處。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
6	醫工系	<p>選課系統希望能增加擋修限制，不然有同學上課後才發現會被擋修拿不到學分。</p>	教務處	<p>教務處回覆：</p> <p>謝謝同學意見反映。</p> <p>課程如有擋修限制，自112-1學期起教務處已請各學系註明擋修條件於開課資料備註欄，同學於選課系統查詢課程資料，於備註欄亦同步呈現擋修條件，以利同學選課判斷。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
7	醫工系	<p>在系主任與班代有約有提出商學小門外左手邊道路機車停放問題。</p> <p>目前依然有一段路是白線，大約是強哥、晨間等店面前面，在那機車會佔滿白線內所有空間，讓同學要經過只能走到車道上。</p>	學務處	<p>學務處回覆：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.經實地訪查，商學小門左側因商家林立，門口緊鄰馬路邊緣，並畫立紅線，門口機車多違規停放，的確影響行人行走。 2.交通安全教育業務承辦擬請各系教官於系主任時間，向所屬學生宣導在校外騎機車務必遵守交通法規勿亂停車，影響交通動線。 3.利用桃園市政府校園周邊道路安全會勘時，再行反映規劃行人專用道路。 4.協請轄區警方對違規車輛加強取締拖吊。 	<input type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input checked="" type="checkbox"/> 待加強
8	資工系	<p>大一英文自學的數量，下學期相較上學期減少許多，希望可以平均分配在講座而非都在1對1輔導。</p>	語言中心	<p>語言中心回覆：</p> <p>感謝同學注意到語言中心提供的服務和資源並加以利用！語言中心一直以來辦理多元的外語自學活動，以下數據供您參考：</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 外文檢定加強班：111-1學期開設10班，111-2學期開設11班 ● 外語自學輔導課程：111-1學期開設8班，111-2學期開設8班 ● 外語學習講座：111-1學期16場，111-2學期11場，其中6場即將舉行。 <p>關於講座場次次數的問題，語言中心經常收到學生反映，即使辦理再多的講座，時間恐難以配合參與，且一場講座參與人數很多，講者亦難以顧及眾多學生個別的需求給予回應，學習效果有限，因此本學期語言中心轉而增開許多時間彈性的1對1輔導，以提供更多給學生個別諮詢的機會，並更有效解決學生英語學習的問題。</p> <p>顧及學生英語學習的需要，語言中心將來也會更平衡地舉行對學生有幫助的活動。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
9	資工系	<p>電學大樓的電腦希望可以優</p>	資訊處	<p>資訊處回覆：</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
		化，因為有些連不上網的問題。		資訊處管理之電腦發生網路連線問題，請立即填寫工作處理單申請表報修，或上班時間電洽1999服務台由值班工讀生即時處理。如使用系上電腦教室電腦發生問題，請通知助教協助排除問題，較能掌握時效。	<input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
10	資工系	腳蹤的數量希望可以增加，而非期中後就已經領完了。	教務處	<p>教務處回覆：</p> <p>感謝同學們對學習腳蹤的支持。</p> <p>本校每年印製約80,000本的學習腳蹤，根據歷年使用統計資料，此印製數量皆足夠提供有需要的師生領取至學期末。惟近兩年因使用腳蹤的同學和教師大幅增加，教務處已在預算允許的情況下加印數量。另，除單本的學習腳蹤外，本校每年亦印製單張的學習回顧與整理單，歡迎有需要之師生踴躍索取。</p> <p>教務處會視需求情況及預算，彈性調整印製之數量，以確保有足夠的學習腳蹤可供學生學習使用。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
11	財法系	目前論文比對系統僅存Turnitin，有同學反應是否能在購買快刀與華藝之比對系統，讓研究生有多一點選擇。	圖書館	<p>圖書館回覆：</p> <p>1.因為經費的縮減，本校自2023年起僅能訂購包含可比對資源較多的「Turnitin 論文原創性比對系統」供全校師生使用。</p> <p>2.教育部於今年編列2,500萬預算與國家圖書館合作並委託台師大技術團隊建置「全國學位論文比對系統」，將無償提供全國各大學使用。該系統去年11月已由淡江大學等五校協助試營運，今年5月國家圖書館已發函各館，開始進行比對系統的教育訓練，不久後，可望對全國大專校院開放使用。屆時將可提供本校師生多一種論文比對系統的選擇。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
12	企管系	由於全大運的原因，造成本校同學去健身房無法使用。	體育室	<p>體育室回覆：</p> <p>全大運期間，運動園區場館只開放體適能中心供本校學生及辦理運動證者使用，導致使用人數增加，往後若有大型運動會，本室將加派人員管制進出人</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
		<p>因全大運比賽，各校學生也使用了。中原學生有付費，為什麼外校同學也可以使用？導致整個健身房都是人根本無法使用。</p> <p>學校是否考慮請工讀來管理健身房，以還我們學生的使用權利！</p>		員。	
13	商設系	可否增加停車場遮雨的車位，或是增設地下機車停車場。	總務處	<p><u>總務處回覆：</u></p> <p>依本校目前學生機車停車位置，主要有正門、東區、薄膜中心前、體育園區入口、游泳池周邊及新中北路、大仁街、大仁二街等路旁、設計學院旁機車停車場，均受限地界或建築線需退縮3公尺之規定，無法於圍牆周圍增設車棚等有頂蓋設施，其餘機車停車場，除正門外，體育園區入口位於茂密林木內，無施作空間。目前僅薄膜中心前機車停車場一處，規劃設置地面型太陽能光電設備，完工後可成為具備發電、防日曬雨淋之光電車棚。本案業已呈報教育部，待核准後，即可辦理招租作業。另有關增設地下機車場部分，因學校樓館於新建時未納入機車停車需求，相關設施設計無法滿足停車使用需求，故目前無增設地下機車停車場之規劃。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
14	商設系	力行及良善、恩慈可否與熱誠宿舍一樣增設停車場，因過去曾發生學生停在力行宿舍外的停車格，卻因道路狀	總務處	<p><u>總務處回覆：</u></p> <p>熱誠宿舍因位置離主校區較遠，於檢討新建大樓設計需求時，即將機車停車需求納入，然力行宿舍因無地下室空間，恩慈及良善樓則係位於主校區內，於規劃設計時地下室另有用途，而未將機車停車需求納入，以致相關設施設計無法匹配，故目前均無改設機車停車場之規劃。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
		況遭無辜波及，希望可以改善！		目前上述宿舍區都無多餘空間可提供興建停車位。	
15	財金系	學生可以理解校方重視全大運，我們也能接受校方協調更換場地(例如：八社美食週場地從克難廣場移到圖書館前草地)，但重點是學生希望校方「提早」協調告知(像校方早在三、四年前就知道要舉辦全大運，那為什麼還會接受社團在學期初申請那個場地呢?)，在活動籌辦期間有臨時變動真的很困擾，相信校方也理解並改善。	學務處	<p>學務處回覆：</p> <p>配合本校承辦全大運事宜，囿於本校空間有限，以致有部分場地借用產生衝突，但課指組仍積極協請學務長協調其他單位借用場地，讓社團各項活動仍得以順利完成，本次缺失仍請社團見諒，亦可作為爾後類案活動參考。</p>	<input type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input checked="" type="checkbox"/> 待加強
16	財金系	校方對於畢業典禮及相關事項公布/告知學生甚少，同學們都不太清楚有甚麼訊息。	學務處	<p>學務處回覆：</p> <p>1. 校本部畢業典禮活動於4月12日於行政公告，公告報名參加校園巡禮及中正樓畢業典禮資訊與報名路徑。並由各系教官傳知畢業班及班代公告於班群組。</p> <p>2. 各院系畢業典禮活動，由各院系公告。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
17	電機系	圖書館網路何時能得到改善？	資訊處	<p>資訊處回覆：</p> <p>5月15日經行政協調會討論通過。即日起由資訊處統籌辦理相關設備設置、管理、維護及更新事宜。有關使用者反映事項可透過資訊處工作單處理系統協調處理。另圖書館建議事項，如：頻道配置、登入使用時間限制、閒置斷線限制等，資訊處於評估測試後即可配合調整。有關連線加密建議需透過增加設備方能達成，擬進行測試後選擇合適設備，並編列費用於年度預算辦理採購。</p>	<input type="checkbox"/> 已處理 <input checked="" type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
18	企管系	草坪目前以彩虹風車圍欄，但許多課程仍在草坪上課及學生反而另闢新徑，造成更多光禿草地，是否能移除風車和另設石頭步道供使用？	總務處	<p>總務處回覆：</p> <p>鐘塔草坪為學校少數面積較大且完整的草坪，可供作師生上課、活動，甚至人行穿越等多功能使用，如僅為人行穿越而鋪設步道，後續可能衍生因通道照明不足而需增設燈具，則草坪將一分為二，其使用功能受限，完整性亦遭破壞，故不建議鋪設步道。建議同學於通行時儘量使用周圍既有通道，如需穿越草坪時，宜儘量分散，不集中踩踏於相同路徑，使受損草坪有時間自行生長復原，以維持草坪綠覆蓋。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
19	室設系	設計學院能去交換的系所較少。	國際處	<p>國際處回覆：</p> <p>謝謝同學們的建議，現有的姊妹校的確比較不合同學們想要修習設計類課程的需求。因設計類系所常有專題等長程規劃需考量，故若非設計類專門學校，常有交換生禁止選修設計學院課程的規範。</p> <p>蠻多姊妹校是將建築系歸類為工程類課程(如土木工程)，例如德國羅森海姆應用技術大學、荷蘭溫斯德海姆應用科技大學、日本近畿大學、日本早稻田大學等，故建築系學生的選擇仍算多元。</p> <p>綜觀各校開放給交換學生修課的課程，部分設計相關課程是用當地母語授課，例如韓國濟州大學；使用英語授課的學校如美國天普大學、美國匹茲堡</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
				<p>州立大學、馬來西亞拉曼大學等校有開設如藝術、視覺傳達、傳播等相關課程。</p> <p>國際處已於本學期初開始著手聯繫多所可發展交換關係之姊妹校，其中包含澳洲和法國的兩所開放修習設計學院課程的學校，或有可能再次增加設計學院學生的選校選項。</p>	
20	室設系	除了像這次的重大集會，平常學生還有那些能提意見的管道？(線上?)	學務處 資訊處	<p><u>學務處回覆：</u> 平時如果要反映意見可以從學校官網找到各行政單位的連結，可以直接透過信箱寫信，各單位收到同學的反應都會很認真的回覆。</p> <p><u>資訊處回覆：</u> 有關意見反映系統案，資訊處將與秘書室合作，目前請秘書室討論需求，由資訊處進行開發。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
21	室設系	春假天數能否增加？	教務處	<p><u>教務處回覆：</u> 謝謝同學意見反映。</p> <p>112學年度行事曆學校行政會議已通過，並報教育部備查，未來規劃113學年度行事曆時，會將春假(校外學習週)議題納入討論。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
22	室設系	書卷獎獎金能否提高，以提升學生們的衝勁。	學務處	<p><u>學務處回覆：</u> 為激勵同學，將提高書卷獎獎金，預計將於本(111-2)學期提案討論，經行政會議通過後於112學年度開始實施。</p>	<input type="checkbox"/> 已處理 <input checked="" type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
23	企管系	臨時被剝奪下禮拜社團活動的場地，原因是要給全大運的記者停車，非常不合理！這造成5/8-5/12的活動場地要重新丈量，且草坪非常不	學務處	<p><u>學務處回覆：</u> 配合本校承辦全大運事宜，囿於本校空間有限，以致有部分場地借用產生衝突，但課指組仍積極協請學務長協調其他單位借用場地，讓社團各項活動仍得以順利完成，本次缺失仍請社團見諒，亦可作為爾後類案活動參考。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
		方便，下雨時會較少人想踩踏草坪參與活動。			
24	企管系	英檢時間衝突到全大運志工，反映後只得到要自行和其他志工協調，不能直接請假不去做志工。	軍訓室	<u>軍訓室回覆：</u> 學生對於志工服勤若請假不到則無法申請志工時數及通識自主學習學分，另亦影響體育課時數，因此均請更換服務時間，承辦單位亦會給予適當協助。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
25	化學系	抽完宿舍後會需要繳一筆1,500元的保證金，且承諾學期結束會退款。 但開學後於學校繳費單的款項上仍有1,500元的冷氣費，而學期末只退還學雜費單上(1,500元扣除實際使用費用)的金額，原先的1,500元保證金卻未退還。	學務處	<u>學務處回覆：</u> 自111學年實施保證金跟冷氣費拆分，大二以上住宿生抽籤後開始執行收取宿舍保證金，需住滿1學年(上、下學期)者，將於第2學期結束後辦理退費，無息退還至學生本人帳戶，若經核定住宿未入住及學期中途退宿者，則不予退還保證金。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
26	應數系	目前全大運正在進行，有些場地無法給學生使用可以理解，但所剩可以使用的場地這學期開始晚上都不開燈了，例如：操場後場。 學校舉辦全大運不應侷限學生運動的權益，是否可以恢復晚上開燈供應系隊或想運	體育室	<u>體育室回覆：</u> 全大運結束後，已恢復正常使用。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
		動的人使用呢？ 這應該也能提升學校的運動風氣。			
27	電子系	期中停修是否可被認定為“已初修”？而不是視為未初修。	教務處	教務處回覆： 謝謝同學意見反映。 依照大學法施行細則第23條、本校學則第17條規定：學分之計算，原則以授課滿十八小時為一學分。選生選課後完成18週修習，依照教師評分予以成績登錄，成績考核通過者取得修課學分、未通過者則不給予學分。 停修係於學期第10週至第14週辦理，未完成18週課程修習，故僅能註記「停修」，而非註記「初修」。建議同學申請停修時應慎重考慮，以免影響後續課程修習。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
28	土木系	全校畢業典禮紀念品為何不能保證每位參與畢業生都可取得？那表單上的額滿截止定義為何？ 為何不能保證每位畢業生都可參加全校畢業典禮？	學務處	學務處回覆： 因為中正樓座位有限，致無法保證每位畢業生皆能參加畢業典禮，因此座位額滿時截止報名。只要有參加中正樓畢業典禮同學均保證有畢業紀念品。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
29	學生會	全大運志工問題： 1. 未將志工相關資訊告知教職員。(是否全班參與) 2. 志工服尺寸預估及教官要求換尺寸方式。 3. 開幕式是否全體大一同學	軍訓室	軍訓室回覆： 1. 承辦全大運規劃時即已將志工招募作法納入全校規劃，迄志工完成編組後，製表統計各系、各班每日出勤人數統計表發至各院系通知。 2. 登錄志工系統人員3,000餘人，迄招標製作制服標案時僅2,000餘人登錄，因此先交付製作衣服；制服不合適之同學可先行互換適切尺寸，且已有部分同學至軍訓室獲得更換。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
		務必到場？ 4. 問題詢問遭教官室及體育室互踢皮球。		3. 全大運志工組僅給予開幕式確實有任務需求之志工到場值勤，並無全體大一同學必須到場之要求。	
30	學生會	600元體育設施費問題： 1. 與原先收取目的不符。 2. 體育館落成後，經費的使用方式？ 3. 改變經費方式，是否須公告？ 4. 未上體育課或未使用體育設施者是否需繳費？	體育室	<p><u>請體育室回覆：</u></p> <p>一、本校於105年起規劃全館更新項目如下：</p> <p>1. 1億2千萬元用於體育館(新做屋頂、全館廁所、木質地板、觀眾席、B1體適能中心裝潢、淋浴間、副館 PU 地板...等等設施)。</p> <p>2. 運動園區電力系統更新1,000萬元。</p> <p>二、陸續增加至目前：</p> <p>1. 體育館智慧化系統約523萬元整。(電子閘門、刷卡系統、智慧化物櫃、智慧化顯示器跟電視牆。)</p> <p>2. 體適能運動器材約1,818萬元等等。(排球器材設備組標準認證68萬、體適能重訓器材1,300萬、其他器材約50萬)。</p> <p>3. 維護費用383萬元：(a)智慧化(門禁系統、智慧佈告欄系統、智慧環境感測、伺服器、電子置物櫃)；(b)體適能中心(健身器具維護、跑步機保養)。</p> <p>4. 為了增加游泳池時間多聘用4名救生員，以增加游泳池開放時間。</p> <p>三、未來規劃：預計在後場加蓋風雨球場。</p> <p>四、基於前述，學校近年積極提升體育設施，以滿足同學使用需求。</p>	<p>■ 已處理</p> <p>□ 處理中</p> <p>□ 待加強</p>

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
31	學生會	全大運期間部分教授對於同學擔任志工的資訊未獲得充分資訊，致使受影響的課程授課老師產生誤會，希望爾後辦理全校性活動時，校方相關單位可將資訊告知老師	軍訓室	<p>軍訓室回覆：</p> <p>全大運志工組排定全大運期間志工服勤分配表後，即再區分統計各系每日志工出勤人數，並於4月9日將各系出勤人數分析製表寄送教務處及各院系辦公室，惟恐有遺漏之情形，爾後辦理活動時，將再研擬通知方式，避免類案發生。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
32	學生會	<p>有關選課系統問題：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 系統篩選名額與實際可篩名額不符。 2. 階段性篩選中，尚有剩餘名額卻無法選課的問題。 	教務處	<p>教務處回覆：</p> <p>謝謝同學意見反映。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 學校每個選課階段選課名額及資格由各學系決定，學系會依照開課班級自動加選人數、學生需求、課程屬性、學系能提供的資源等狀況進行設定，故同學於選課系統查詢到的系統篩選名額(也就是開課人數)與實際可篩名額(也就是每階段選課名額)會有所不同，但各學系會觀察每個階段學生需求情形，以調整下個階段的名額。 2. 如有剩餘名額同學卻無法選課，係因為該名選課學生不符合學系設定的選課條件，課程是否開放跨部、跨系或者具輔雙跨就微學生選課，均能於選課系統進行課程查詢，歡迎同學多加利用。 <p>如有選課問題，歡迎隨時聯繫課註組詢問，以利能即時協助同學們解決問題。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強


附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
33	學生會	I-learning、my mentor、i-touch 在考前會卡，能否做系統優化？	教務處 資訊處	<p>教務處回覆：</p> <p>一、i-learning 系統部分</p> <p>1.目前 i-learning 系統有安裝 MRTG 網路流量監控服務，經工程師確認系統記錄內容：本學期至今，系統主機均正常運作無異常情形發生。</p> <p>2.同學登入 i-learning 系統後，當下的網路環境或設備如有異常時，有可能會造成無法順利操作 i-learning 相關功能。</p> <p>3.同學若使用 i-learning 發生問題時，可在 i-learning 首頁的「障礙申報」回報或來電教發中心(03-2652043)，承辦人員會確認問題並協助排除。</p> <p>二、My Mentor 系統</p> <p>1.My Mentor 系統每年皆進行系統維護，目前主機均正常運作無異常情形發生。</p> <p>2.本學期至今，目前尚未接獲系統異常反應。同學若使用 My Mentor 發生問題時，可回報至學生學習發展中心 FB 粉絲專頁或來電教發中心(03-2652057)，承辦人員會確認問題並協助排除。</p> <p>資訊處回覆：</p> <p>i-touch 於2022年9月進行改版，增加網站地圖及我的最愛等功能，後續仍會持續優化。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
34	學生會	<p>有關宿舍問題：</p> <p>1. 清潔規範明確化。</p> <p>2. 指靜脈超過次數，因成年已下修至18歲，是否可不寄送超次通知至家中？</p> <p>3. 經詢問後得知，校內五間</p>	學務處	<p>學務處回覆：</p> <p>1. 學生宿舍辦理清潔檢查，各宿舍分別訂定清潔評分標準表(地板清潔、寢室內務、其他等)檢查項目，於宿舍清潔檢查前會至寢室寢宣，提醒住宿生加強。</p> <p>2. 已進行研擬自112學年度起，指靜脈超次計算公告於網頁上，將不再寄送通知家長，惟是項措施需修改條文後，陳送學生事務處會議通過後施行。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
		宿舍僅有良善宿舍寒假前需將個人物品全數搬空，其他宿舍則可將物品放入櫃中並上鎖。因此建議良善宿舍可比照其餘四間宿舍辦理。		3. 所有學生宿舍配合寒暑假期間，將進行清潔檢查與寢室環境消毒，請同學需打包個人物品放置於衣櫃中上鎖，另將大型寢具置放於指定的行李倉儲場所。	
35	學生會	心理假目前進度？下學期是否會正式上路？	學務處	<u>學務處回覆：</u> 預計將於本(111-2)學期學生事務會議提案討論，經會議通過後於112學年度開始實施。	<input type="checkbox"/> 已處理 <input checked="" type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
36	學生會	學餐巡查被記點店家處置方式及相關規則？	總務處	<u>總務處回覆：</u> 除了會公布交給學生會外，我們也會依據店家扣點紀錄作為下年度續簽之參考數據。	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
37	學生會	請電算中心盡快回復二合一選舉相關問題。	資訊處	<u>資訊處回覆：</u> 1. 學生會於4/26提出工作單(編號 CC202304260013)，資訊處修改後於5/5完成上線。 2. 選舉網站於5/19 23:59 投票結束及開票公告，選舉期間(5/9-19)系統運作順利。後台統計截圖如下：	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
				 <p>3. 後續如有系統相關問題，請填寫工作單，資訊處將盡快處理。</p>	
38	學生會	建議改善系教官刁難學生請假之情形。	學務處	<p>軍訓室回覆：</p> <p>本校訂有學生請假規則，為讓同學們了解流程，每一位系輔導教官都會在新生學涯體驗營詳細說明，學期中如有疑問亦可隨時洽詢，但如未依時限、未備有效證明，教官實無法核假；另同學們如依學生請假規則仍認為有刁難情事，可檢具具體事證透過學生會或直接向軍訓室主任(總教官)反映。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強
39	學生會	<p>全大運相關規劃問題：</p> <p>1. 指靜脈問題：值班時間於5:50集合，如何進出宿舍？是否會強制學生設置指靜脈？</p>	學務處 軍訓室	<p>學務處及軍訓室回覆：</p> <p>1. 配合全大運志工前往各場館協助，住宿生走指靜脈外出並登記於紀錄中；另當日外出志工無申請指靜脈者，由工讀生協助開啟外出。</p> <p>2. 為考量志工前往值勤場館途中交通安全、保險以及點名問題，仍以至學校統一集合為原則，惟仍有少數同學遲到或其他因素自行前往，因未完成點</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 已處理 <input type="checkbox"/> 處理中 <input type="checkbox"/> 待加強

附件1：「校長與班代有約」現場綜合座談建議事項處理表

序號	反映系所	建議事項	處理單位	單位回覆	執行狀況
		2. 同學是否可以於家中自行前往地點值勤？ 3. 請公假問題及代班。 4. 時數未達標問題、超時。 5. 志工內容告知不明確。		名無法確認到勤狀況，則需再行查證到勤狀況及志工時數核予。 3. 原排定班或交換班，均以實際到勤人員申請公假。 4. 服勤時數從寬彈性給予，無最低或最高限制，但6小時以上，可再申請獲得自主學習0.2學分，另服勤2天以上者，將再給予行政獎勵。 5. 已於111年12月，藉由傷害講座時機，辦理19場次志工招募、志工區分及志工通盤任務說明；另各賽程任務不盡相同，志工實際執勤時係由各場館裁判調度運用權責。	

1.已處理：完成或做好之意。2.處理中：已經找到學生反映問題的方法，並著手解決。3.待加強：同意學生的建議，會尋求解決的方法，以改善現況。